

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ МУКР**

Согласовано

Метод.совет ПК МУКР

Протокол № 2 от 29.11.22

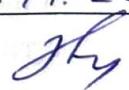



У.А.Исаева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ
В ПК МУКР**

Рассмотрено

Пед.совет ПК МУКР

Пр № 2 от 28.11.22


Бишкек 2022

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ В ПК МУКР

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Политехнического колледжа (далее ПК МУКР) и его Уставом.

1.2. Система видеонаблюдения является важнейшим элементом общей системы безопасности колледжа, направленной на обеспечение безопасной организации учебно - воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в колледже, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях ПК МУКР ведется с целью обеспечения безопасности колледжа, участников образовательного учреждения и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Настоящее Положение обязательно для работников ПК МУКР.

1.5. Каждый работник должен быть ознакомлен с Положением под роспись.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель системы видеонаблюдения:

- создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса,
- своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций
- принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Использование системы видеонаблюдения для каких-либо иных целей, не связанных с обеспечением личной безопасности участников образовательного процесса, контроля количества и качества выполняемых работниками обязанностей, а также обеспечения сохранности имущества колледжа, не допускается.

2.3. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности ПК МУКР путем установки системы видеонаблюдения:

- контроль за посещаемостью студентов со стороны администрации колледжа, МОиН КР, родителей в системе реального времени;
- контроль за качеством проведения занятий преподавателями ПК;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества ПК МУКР.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения.

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором ПК МУКР при наличии необходимых финансовых средств,

специального оборудования и нормативного обеспечения.

3.2. Работники информируются о ведущемся видеонаблюдении с момента приема на работу и с момента установки камер видеонаблюдения.

3.3. Система видеонаблюдения в помещениях колледжа является открытой. Схема установки видеокамер разрабатывается инженером по ТСО и программистом.

3.4. Видеонаблюдение в колледже ведется постоянно.

3.5. Видеокамеры могут устанавливаться в аудиториях колледжа; в местах возможного проявления актов вандализма; несанкционированного проникновения посторонних лиц; в учебных аудиториях, где проводятся государственные экзамены, вступительные экзамены; в компьютерных классах, где установлено дорогостоящее учебно-техническое оборудование.

3.6. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, комнатах для переодевания работников колледжа и иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников.

3.7. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения.

3.8. Для оповещения о видеонаблюдении могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений и общепринятых знаков;
- информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических, студенческих);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.2. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.3. Отображение процесса видеозаписи камер аудиторий в режиме реального времени производится на экране, установленном в кабинете директора.

4.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся в установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор колледжа и заместитель директора по учебной работе.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться при участии заместителя директора по учебной работе в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц).

4.6. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники милиции (при наличии заявления от родителей или преподавателей), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители студентов, участвовавших в конфликте, адвокаты).

4.7. Для обеспечения объективности расследования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений правил внутреннего трудового распорядка сотрудников и студентов, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц в помещениях колледжа, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены заместителем директора по учебной работе, с ведома директора колледжа, с диска видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации.

4.7. После завершения срока, необходимого для выполнения целей обработки, либо с увольнением соответствующего работника, сохраненные видеофрагменты уничтожаются (за исключением случаев необходимости использования данных в судебном разбирательстве).

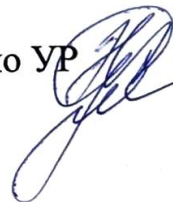
4.8. В целях защиты персональных данных третьих лиц по требованию работника ему предоставляются только те записи, которые не содержат изображений других работников или иных граждан.

5. Заключительные положения.

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ПК МУКР.

5.2. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.

Зам.директора по УР



Степанченко Н.Л.